

Algemene Voorwaarden Assurie

Artikel

1. Definities

- 1.1. Assurie: Postbus 715, 5400 AS UDEN, hierna te noemen: "Assurie".
- 1.2. Opdrachtgever: De natuurlijke of rechtspersoon aan wie Assurie enige offerte heeft verstrekt, aanbidding heeft gedaan of met wie zij een overeenkomst heeft gesloten.
- 1.3. Opdracht: De door Opdrachtgever aan Assurie verstrekte Opdracht om te adviseren over of te bemiddelen bij het afsluiten van een Financieel Product.
- 1.4. Financieel Product: De verzekering, dan wel andere als zodanig in de zin van artikel 1:1 Wft aangewezen producten, waarover Assurie zal adviseren en/of bij de afsluiting waarvan Assurie op verzoek van Opdrachtgever zal bemiddelen.
- 1.5. Aanbieder: De partij bij wie het Financieel Product wordt afgesloten.

2. Opdracht

- 2.1. Een overeenkomst tussen Opdrachtgever en Assurie wordt geacht tot stand te zijn gekomen op het moment dat Assurie een Opdracht schriftelijk heeft aanvaard, dan wel met de uitvoering daarvan is begonnen. Assurie is bevoegd om aan haar verstrekte Opdrachten zonder opgave van redenen te weigeren, ook nadat zij voor het verrichten van werkzaamheden een offerte aan Opdrachtgever heeft verstuurd.
- 2.2. Alle aan Assurie verstrekte Opdrachten komen uitsluitend tot stand met Assurie en worden door haar uitgevoerd, ook als het de bedoeling van Opdrachtgever is dat de Opdracht door een bepaalde bij Assurie werkzame persoon zal worden uitgevoerd.
- 2.3. Aan Assurie verstrekte Opdrachten leiden uitsluitend tot inspanningsverplichtingen van Assurie, niet tot resultaatsverplichtingen, tenzij uit de aard van de verstrekte Opdracht of uit hetgeen partijen zijn overeengekomen anders blijkt.
- 2.4. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen zijn door Assurie opgegeven termijnen waarbinnen zij de haar verstrekte Opdracht zal uitvoeren, nimmer te beschouwen als fatale termijn.
- 2.5. Deze algemene voorwaarden zijn mede bedongen ten behoeve van de bestuurders en/of vennoten van Assurie en alle voor haar werkzame personen. De toepasselijkheid daarvan blijft bestaan indien voormelde bestuurders/vennoten en/of andere voor haar werkzame personen niet meer voor Assurie werkzaam zijn.
- 2.6. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden waarnaar Opdrachtgever bij de acceptatie van een aanbod of offerte of het sluiten van een overeenkomst verwijst zijn niet van toepassing, tenzij deze door Assurie zonder voorbehoud en schriftelijk zijn aanvaard.

3. Aanbiedingen en offertes van Aanbieder en adviezen Assurie

- 3.1. Door Assurie namens een Aanbieder aan Opdrachtgever gepresenteerde aanbiedingen of offertes zijn, tenzij daarin uitdrukkelijk anders is aangegeven, vrijblijvend en onder voorbehoud van acceptatie door de betreffende Aanbieder.
- 3.2. Aan door Assurie gemaakte berekeningen met betrekking tot de kosten van een financieel product en de eventuele doorwerking daarvan in de maandlasten van Opdrachtgever, kan Opdrachtgever geen rechten ontleen. Deze berekeningen dienen als voorlopig en indicatief te worden beschouwd en kunnen onderhevig zijn aan tussentijdse rente- en premiewijzigingen. Pas wanneer een Aanbieder een offerte heeft uitgebracht welke door Opdrachtgever is geaccepteerd, kan Assurie een definitieve berekening van de maandlasten verschaffen.
- 3.3. Door Assurie aan Opdrachtgever verstrekte adviezen zijn momentopnames en gebaseerd op versimpelde veronderstellingen van de op dat moment geldende wet- en regelgeving. Pas wanneer een Aanbieder een offerte heeft uitgebracht welke door Opdrachtgever is geaccepteerd, kan Assurie een definitieve berekening van de maandlasten verschaffen.

4. **Communicatie**

- 4.1. In het geval Opdrachtgever enig digitaal bericht aan Assurie heeft verzonden mag hij er pas op vertrouwen dat dit bericht Assurie heeft bereikt indien hij een bevestiging van de ontvangst daarvan, niet zijnde een automatische ontvangstbevestiging, heeft ontvangen.
- 4.2. Algemene, al dan niet op internet, al dan niet op aanvraag van Opdrachtgever, door Assurie verstrekte informatie, is vrijblijvend en wordt nimmer beschouwd als een door Assurie gegeven advies in het kader van een aan haar verstrekte Opdracht, behoudens voor zover uit mededeling van Assurie het tegendeel blijkt of het een op de persoonlijke situatie van Opdrachtgever toegespitst advies betreft.
- 4.3. Totdat Opdrachtgever een adreswijziging aan Assurie heeft bekend gemaakt, mag Assurie erop vertrouwen dat Opdrachtgever bereikbaar is op het door hem bij aanvang van de Opdracht opgegeven adres, waaronder begrepen diens e-mailadres.

5. **Inschakeling derden**

- 5.1. Het is Assurie toegestaan om bij de uitvoering van de aan haar verstrekte Opdracht indien nodig gebruik te maken van derden. Met de inschakeling van deze derden zullen gemoeide kosten worden doorbelast aan Opdrachtgever.
- 5.2. Voor zover Assurie bij de uitvoering van de aan haar verstrekte Opdracht gebruik moet maken van door externe adviseurs opgestelde adviezen, waaronder begrepen adviezen van accountants, advocaten, fiscalisten etc., zal zij daarbij zoveel mogelijk van tevoren overleg plegen met Opdrachtgever en bij de selectie van de betreffende derde(n) de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Assurie is niet aansprakelijk voor (toerekenbare) tekortkomingen van deze externe adviseurs.
- 5.3. Assurie is, op gelijke wijze als voor haar eigen werknemers, verantwoordelijk voor de door haar bij de uitvoering van de aan haar verstrekte Opdracht ingeschakelde derden, die niet zijn aan te merken als externe adviseur in de zin van het hiervoor in artikel 5.2. bepaalde, zoals uitzendkrachten, externe administratiebureaus etc.

6. **Honorarium en betaling**

- 6.1. Het voor diens dienstverlening aan Assurie toekomende honorarium kan begrepen zijn in de door Opdrachtgever aan de Aanbieder te betalen premies of er kan een uurtarief of vast honorarium worden overeengekomen.
- 6.2. Indien partijen hierover geen afzonderlijke afspraken hebben gemaakt, is de beloning voor Assurie inbegrepen in de door Opdrachtgever aan de Aanbieder te betalen premies. De Aanbieder betaalt deze aan Assurie.
- 6.3. Wijzigingen in van overheidswege opgelegde belastingen en/of heffingen worden altijd aan Opdrachtgever doorberekend. Assurie is gerechtigd overeengekomen tarieven tussentijds te verhogen wanneer zich na het accepteren van de Opdracht stijgingen voordoen in de kosten van materialen of diensten die voor de uitvoering van de Opdracht nodig zijn, en/of van andere kosten, welke de kostprijs van Assurie beïnvloeden.
- 6.4. In het geval Assurie werkt op declaratiebasis kan een voorschot in rekening worden gebracht dat door Opdrachtgever moet worden voldaan alvorens Assurie start met de uitvoering van de Opdracht.
- 6.5. Facturen van Assurie dienen door Opdrachtgever te worden betaald binnen 14 dagen na de factuurdatum op de door Assurie voorgeschreven wijze, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen of de factuur anders vermeldt.
- 6.6. Indien Opdrachtgever de door hem wegens afgesloten verzekeringen te betalen premies niet tijdig betaalt, aan de Aanbieder de dekking onder de verzekering opschorten en in geval van schade weigeren deze te vergoeden. Indien de premie- en/of rentebetalingen betrekking hebben op een afgesloten hypotheek, kan de Aanbieder bovendien besluiten tot executoriale verkoop van de onroerende zaak waarop de afgesloten hypotheek betrekking heeft over te gaan. Assurie is in deze gevallen nimmer aansprakelijk ten opzichte van Opdrachtgever.
- 6.7. Verrekening door Opdrachtgever van door Assurie voor haar dienstverlening in rekening gebrachte bedragen met een door Opdrachtgever gestelde tegenvordering, dan wel opschorting van betaling door Opdrachtgever in verband met een door deze gestelde tegenvordering, is slechts toegestaan voor zover de tegenvordering door Assurie uitdrukkelijk en zonder voorbehoud is erkend of in rechte onherroepelijk is vastgesteld.

- 6.8. Indien Opdrachtgever de door Assurie in rekening gebrachte bedragen niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, raakt Opdrachtgever, zonder dat een voorafgaande ingebrekestelling nodig zal zijn, over het openstaande bedrag de wettelijke rente verschuldigd. Indien de Opdrachtgever ook na ingebrekestelling nalatig blijft om het openstaande bedrag aan Assurie te voldoen kan Assurie de incassering van haar vordering uit handen geven, in welk geval Opdrachtgever tevens gehouden zal zijn tot vergoeding van de buitengerechtelijke incassokosten. De hoogte van de buitengerechtelijke incassokosten wordt vastgesteld op 15% van het bedrag waarvan betaling wordt gevorderd.
- 6.9. Door Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds eerst ter voldoening van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt Opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
- 6.10. Indien de kredietwaardigheid van Opdrachtgever daartoe naar het oordeel van Assurie aanleiding geeft, is Assurie bevoegd om de levering van haar diensten op te schorten, totdat de Opdrachtgever voldoende zekerheid voor zijn betalingsverplichtingen heeft verschaft.
- 6.11. Indien een verzekerde dekking of voorziening vervalt of tijdelijk wordt opgeschort als gevolg van niet of niet tijdige betaling van de verschuldigde premie, heeft Assurie BV het recht haar dienstverlening aan opdrachtgever op te schorten tot de betaling is gedaan. Bij geheel uitblijven van de betaling van de verschuldigde premie heeft Assurie het recht haar dienstverlening aan opdrachtgever te beëindigen.

7. Informatie van Opdrachtgever

- 7.1. Opdrachtgever zal steeds, gevraagd en ongevraagd, alle relevante informatie verstrekken aan Assurie die hij nodig heeft voor een correcte uitvoering van de verstrekte Opdracht. Hieronder dient onder andere, doch niet uitsluitend, te worden begrepen een situatie waarin er zodanige veranderingen zijn opgetreden in de gezinssamenstelling, het inkomen, de vermogens-situatie, de bedrijfsbestemming, de bedrijfsomvang, het voorraadbeheer enzovoort van Opdrachtgever, dat Assurie haar adviezen daaraan zou moeten aanpassen of dat reeds afgesloten financiële producten mogelijk niet meer toereikend zijn.
- 7.2. Assurie kan slechts ten opzichte van Opdrachtgever aan de op hem rustende zorgverplichting voldoen indien Opdrachtgever het in 7.1 bepaalde strikt naleeft.
- 7.3. Indien voor de uitvoering van de overeengekomen Opdracht noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de gemaakte afspraken ter beschikking van Assurie zijn gesteld, of indien Opdrachtgever op andere wijze niet aan zijn informatie)verplichtingen heeft voldaan, is Assurie bevoegd over te gaan tot opschorting van de uitvoering van de Opdracht.
- 7.4. Opdrachtgever is zelf volledig verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van alle door hem aan Assurie verschafte informatie. Indien het niet tijdig, juist of volledig aanleveren van informatie tot gevolg heeft dat Assurie meer tijd of extra kosten aan de uitvoering van de Opdracht moet besteden, belast Assurie het met die extra tijd gemoede honorarium en/of de extra te maken kosten door aan Opdrachtgever.
- 7.5. Indien achteraf blijkt dat Opdrachtgever onjuiste of onvolledige informatie heeft gegeven op basis waarvan Assurie de Opdracht heeft uitgevoerd, kan de Aanbieder op grond van diens (algemene) polisvoorwaarden gerechtigd zijn om de verzekering of het krediet (met onmiddellijke ingang) te beëindigen, dan wel gerechtigd zijn om te besluiten niet tot vergoeding van geleden schade over te gaan.

8. Aansprakelijkheid van Assurie

- 8.1. Iedere aansprakelijkheid van Assurie alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door Assurie bij de uitvoering van de Opdracht ingeschakelde personen, is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Assurie wordt uitgekeerd, inclusief het door Assurie te dragen eigen risico. Op verzoek wordt aan belanghebbenden nadere informatie over de beroepsaansprakelijkheidsverzekering verstrekt.
- 8.2. In het geval de in artikel 8.1 bedoelde beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Assurie in een specifiek geval geen dekking verleent, is de aansprakelijkheid van Assurie alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door Assurie bij de uitvoering van de Opdracht ingeschakelde personen, beperkt tot maximaal het totaal van het, ter zake de Opdracht die aan de ontstane schade ten grondslag ligt, aan de Opdrachtgever in rekening gebrachte honorarium. Indien Assurie geen honorarium voor haar dienstverlening aan Opdrachtgever in rekening heeft gebracht, is de aansprakelijkheid van Assurie en de hare beperkt tot de door de Aanbieder aan Opdrachtgever in rekening gebrachte premie.
- 8.3. De uitvoering van de verstrekte Opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van Opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden voor Opdrachtgever geen rechten ontleen.

- 8.4. Assurie is nimmer aansprakelijk voor schade welke door de Opdrachtgever of derden wordt geleden als gevolg van onjuiste, onvolledige of ontijdige door de Opdrachtgever verstrekte inlichtingen.
- 8.5. Assurie is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die voortvloeit uit fouten in door Assurie gebruikte software of andere computerprogrammatuur, tenzij deze schade door Assurie kan worden verhaald op de leverancier van de betreffende software of computerprogrammatuur.
- 8.6. Assurie is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die voortvloeit uit de omstandigheid dat door Opdrachtgever aan Assurie verzonden (email)berichten Assurie niet hebben bereikt.
- 8.7. Assurie is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die voortvloeit uit de omstandigheid dat de Opdrachtgever de aan hem in rekening gebrachte premies en/of renten voor door hem, na bemiddeling van Assurie, afgesloten financiële producten, niet tijdig heeft voldaan.
- 8.8. Het in dit artikel bepaalde laat onverlet de aansprakelijkheid van Assurie voor schade welke veroorzaakt is door de opzet of bewuste roekeloosheid van haar ondergeschikten.
- 8.9. Opdrachtgever is eerst gerechtigd tot ontbinding van enige overeenkomst met Assurie indien Assurie zelfs na deugdelijke ingebrekestelling toerekenbaar in gebreke blijft om aan haar verplichtingen jegens Opdrachtgever te voldoen. Betalingsverplichtingen welke zijn ontstaan voor het tijdstip van ontbinding en/of welke betrekking hebben op reeds geleverde diensten, dienen onverminderd door Opdrachtgever te worden nagekomen.

9. Overmacht

- 9.1. Assurie is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien dit voor Assurie redelijkerwijze niet mogelijk is ten gevolge van buiten toedoen van Assurie ontstane veranderingen in de bij het aangaan der verplichtingen bestaande omstandigheden.
- 9.2. Een tekortkoming in de nakoming van een verplichting van Assurie geldt in ieder geval niet als toerekenbaar en komt niet voor haar risico in geval van verzuim en/of tekortkoming door of bij haar leveranciers, onderaannemers, vervoerders en/of andere ingeschakelde derden, bij brand, werkstaking of uitsluiting, relletjes of oproer, oorlog, overheidsmaatregelen, waaronder uitvoer-, invoer- of doorvoerverboden, vorst en alle andere omstandigheden welke van dien aard zijn dat gebondenheid niet meer van Assurie kan worden gevergd.

10. Bescherming persoonsgegevens

- 10.1. Door Opdrachtgever aan Assurie verstrekte persoonsgegevens zullen door Assurie niet worden gebruikt of verstrekt aan derden voor andere doeleinden dan ten behoeve van de uitvoering van de aan haar verstrekte Opdracht of door haar aan de Opdrachtgever te verzenden mailings e.d., behoudens voor zover Assurie op grond van de wet of openbare orde in het kader van haar bedrijfsuitoefening verplicht is om de betreffende gegevens aan een daartoe aangewezen instantie te verstrekken.
- 10.2. Indien Opdrachtgever bezwaar heeft tegen opname van diens persoonsgegevens in enige mailinglist e.d. van Assurie, zal Assurie de betreffende gegevens op eerste schriftelijk verzoek van Opdrachtgever uit het betreffende bestand verwijderen.

11. Klachteninstituut

- 11.1. Assurie is aangesloten bij het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (Kifid) onder nummer 300.015964. Een geschil voortvloeiend uit offertes, aanbiedingen en overeenkomsten waarop de onderhavige voorwaarden van toepassing zijn, kan ter keuze van de Opdrachtgever voor advies worden voorgelegd aan hetzij de Geschillencommissie Financiële Dienstverlening, hetzij de burgerlijke rechter.

12. Verval van recht

- 12.1. Klachten met betrekking tot door Assurie verrichte werkzaamheden of de hoogte van de door haar in rekening gebrachte bedragen, dienen, op straffe van verval van recht, schriftelijk en binnen 60 dagen nadat Opdrachtgever de stukken, informatie of factuur waarop zijn klacht betrekking heeft, heeft ontvangen, dan wel redelijkerwijze kennis had kunnen nemen van de door hem geconstateerde tekortkoming in de prestatie van Assurie, te worden ingediend bij Assurie. Het indienen van een klacht schort nimmer de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever op.

- 12.2. Alle vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde dan ook in verband met door Assurie verrichte werkzaamheden, vervallen in ieder geval vijf jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

13. **Diversen**

- 13.1. Op alle door Assurie uitgebrachte aanbiedingen en offertes alsmede op de door haar aanvaarde Opdrachten is het Nederlandse recht van toepassing.
- 13.2. In het geval de inhoud van schriftelijk tussen Assurie en Opdrachtgever gemaakte afspraken, afwijkt van hetgeen in deze algemene voorwaarden is bepaald, prevaleren de schriftelijk gemaakte afspraken.
- 13.3. Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze algemene voorwaarden binden Assurie slechts voor zover deze uitdrukkelijk schriftelijk tussen Assurie en Opdrachtgever zijn overeengekomen.
- 13.4. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig blijkt te zijn, wordt alleen de betreffende bepaling van toepassing uitgesloten, alle overige bepalingen blijven hun gelding onverkort behouden.
- 13.5. Assurie is gerechtigd de inhoud van deze algemene voorwaarden tussentijds eenzijdig te wijzigen. In het geval Assurie tot tussentijdse wijziging overgaat stelt zij Opdrachtgever daarvan in kennis onder gelijktijdige toezending van de aangepaste algemene voorwaarden. Opdrachtgever is gerechtigd binnen 30 dagen na de datum waarop hij in kennis is gesteld van de betreffende wijzigingen tegen de toepasselijkheid van de aangepaste voorwaarden bezwaar te maken. Alsdan treden partijen in overleg over de inhoud van de van toepassing zijnde algemene voorwaarden. Indien Opdrachtgever tegen de gewijzigde inhoud van de algemene voorwaarden geen bezwaar maakt beheersen deze vanaf de door Assurie genoemde datum de tussen partijen gemaakte afspraken.